



ОБЩИНА АЛФАТАР, ОБЛАСТ СИЛИСТРА

*7570 гр. Алфатар, ул. "Йордан Петров" №6
факс: /086/ 811646, тел.центра: /086/811610; e-mail: obshtina_alfatar@abv.bg*

УТВЪРЖДАВАМ:.....
ЙОРДАНКА УЗУНСКА
КМЕТ НА ОБЩИНА АЛФАТАР

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ

В КОНКУРС № 2

за възлагане на автобусни линии:

СИЛИСТРА–АЛФАТАР –ЧУКОВЕЦ-СИЛИСТРА с **маршрутно разписание: №СС–07-02**
ЧУКОВЕЦ – АЛФАТАР –СИЛИСТРА- ЧУКОВЕЦ с **маршрутно разписание: №СС–07-03**
за обществен превоз на пътници от областната (междубщинска) транспортна схема от квотата на Община Алфатар , Област Силистра

СЕПТЕМВРИ 2014 г.
гр.АЛФАТАР

СЪДЪРЖАНИЕ

на документацията по провеждането на процедурата

№ док.	Основни документи
I	Решение за откриване на конкурса - РД-280/24.09.2014г
II	Обявление за конкурса.
III	Указания относно обекта, изискванията към участниците, подготовка, подаване, оценяване и класиране на предложенията към процедурата по провеждането на конкурса
IV	Техническо задание (маршрутни <i>разписания</i>)
V	Методика за определяне на комплексна оценка на предложението
VI	Проекто договор
VII	Образци за участие в процедурата
№1	Заявление
№2	Списък на документите
№3	Административни сведения за участника
№4	Декларация за запознаване с обстоятелства от значение за конкурса и приемане на условията в проекто договора.
№5	Декларация за липсата на обстоятелствата
№6	Декларация за самостоятелност на стопанска единица
№7	Декларация за Единния идентификационен код (ЕИК)
№8	Техническа оферта: <i>Приложение №1 Методология за изпълнение</i>
№9	Ценова оферта <i>Приложение №1 финансово предложение</i> <i>Приложение №2 офертно предложение</i>
№10	Справка за оборота за предходните три години
№11	Списък на основните договори, изпълнени през последните 3 календарни години
№12	Декларация за собствена или наета сервизна база техника, оборудване за обслужване и поддържане в изправност автобусите
№13	Списък на автобусите(основни и резервни) с които ще се осъществяват превозите
№14	Декларация за предложени социални облекчения в полза на общината и пътниците. Приложение: Маршрутно разписание№СС-07-002 Маршрутно разписание№СС-07-003

УКАЗАНИЯ

ЗА УЧАСТИЕ в конкурс за възлагане на автобусни линии
СИЛИСТРА–АЛФАТАР –ЧУКОВЕЦ-СИЛИСТРА с **маршрутно разписание: №СС–07-02**
ЧУКОВЕЦ – АЛФАТАР –СИЛИСТРА- ЧУКОВЕЦ с **маршрутно разписание: №СС–07-03**
за обществен превоз на пътници от областната (междубщинска) транспортна схема от квотата на Община Алфатар, Област Силистра

ОТНОСНО

ОБЕКТА НА КОНКУРСА, ИЗИСКВАНИЯТА КЪМ КАНДИДАТИТЕ, ПРЕДЛОЖЕНИЕТО И ПРОЦЕДУРАТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА КОНКУРСА

ПРЕДМЕТ И ОБЩИ УСЛОВИЯ НА КОНКУРСА

1.1. Предмет на КОНКУРСА

Обект на настоящия конкурс е: възлагане на автобусни линии
СИЛИСТРА–АЛФАТАР –ЧУКОВЕЦ-СИЛИСТРА с **маршрутно разписание: №СС–07-02**
ЧУКОВЕЦ – АЛФАТАР –СИЛИСТРА- ЧУКОВЕЦ с **маршрутно разписание: №СС–07-03**
за обществен превоз на пътници от областната (междубщинска) транспортна схема от квотата на Община Алфатар, Област Силистра.

1.2. Възможност за представяне на варианти в предложението

Не се предвижда възможност за предоставяне на варианти в обособените позиции и предложението.

1.3. Място и срок за изпълнение на КОНКУРСА

Мястото за изпълнение на КОНКУРСА е община Алфатар, община Силистра, област Силистра, Република България.

Срокът за изпълнение на договора е 10(десет) години. Срокът на изпълнение на договора започва да тече от датата на подписването му.

1.4. Разходи за КОНКУРСА

Разходите за изработването на предложението са за сметка на участниците в процедурата. Спрямо Възложителя участниците не могат да предявяват каквито и да било претенции за разходи, направени от самите тях по подготовката и подаването на предложението им.

1.5. Документация

(1) Комплекта офертни документи се закупува всеки работен ден от 9:00 до 17:00 часа в административната сграда на община Алфатар: гр. Алфатар, Община Алфатар, Област Силистра, ул. „Йордан Петров” №6, ет.2, стая №2 деловодство, тел. 086/811 610, факс: 086 811 646

(2) Цена на документацията – 20(двадесет)лева без ДДС , платими в касата на Община Алфатар или Банка "ДСК"ЕАД гр. Силистра ВІG код STSABGSF, с/ка BG 15STSA93003100007300.

(3) Срок за закупуване – до 17:00 часа на 30.10.2014 год.

1.6. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ не се предвижда;

1.7. Обособени позиции

В рамките на настоящата процедура не се предвиждат обособени позиции:

2. ГАРАНЦИИ

2.1. Условия и размер на гаранцията за участие в процедурата

Гаранция за участие в процедурата: парична сума в размер на 300,00(триста) лева, която се представя в една от следните форми:

2.1.1. Платима в касата на Община Алфатар, Област Силистра, гр.Алфатар, ул.,Йордан Петров” №6;

2.1.2. Внесена по банкова сметка на община Алфатар Банка "ДСК"ЕАД гр.Силистра ВІG код STSABGSF, с/ка BG 28STSA93003311249495;

Участникът внася гаранция за участие в процедурата в срок до 9:00часа на 31.10.2014 г.

2.2. Условия и размер на гаранцията за изпълнение на договора и условия и начин на плащането ѝ

Гаранцията за изпълнение на договора е парична сума в размер на 300.00(триста) лева за всяка автобусна линия представена в една от следните форми, преди подписване на договора:

2.2.1. Внесена по банкова сметка на община Алфатар Банка "ДСК"ЕАД гр.Силистра ВІG код STSABGSF, с/ка BG 28STSA93003311249495;

2.2.2. Представяне на безусловна банкова гаранция, учредена в полза на община Алфатар, изтичаща не по-рано от 30 дни след добросъвестното изпълнение на договора.

Участникът избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Участникът, определен за изпълнител представя банковата гаранция или платежния документ за внесената гаранция за изпълнение на договора при неговото сключване.

Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на община Алфатар, и че е със срок на валидност – срока на изпълнение на договора, удължен с 1(един) месеца.

При представяне на гаранция в платежния документ или в банковата гаранция изрично се посочва договора, за който се представя гаранцията.

2.3. Задържане и освобождаване на гаранциите

2.3.1. Гаранциите за участие на некласираните кандидати се освобождават в срок от три работни дни след обявяване на резултатите.

2.3.2. Гаранциите за участие на класираните кандидати (на първите две места) се освобождават в срок от три работни дни след сключване на договора.

2.3.3. Гаранция за изпълнение на договора – Същите се освобождават при прекратяване на договора, ако същите не бъдат изчерпани за констатирани нарушения, глоби и неустойки.

2.3.4. Условията, при които гаранцията за изпълнение се задържа или освобождава се уреждат с договора.

2.3.5. Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Договорът не се сключва преди спечелилият участник да представи гаранция за изпълнение.

УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

I. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. Административни изисквания

Участник в настоящата процедура може да бъде всяко българско и/или чуждестранно физическо или юридическо лице. Всеки от участниците в процедурата се представлява от лицата с представителна власт по регистрацията си или от специално упълномощени с нотариално заверено пълномощно лица. В процедурата може да участва всеки участник, който отговаря на предварително обявените условия.

Участникът в настоящата процедура следва да отговаря на следните административни изисквания:

- а. Участникът да не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран:
 - за престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
 - за подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
 - за участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - за престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
 - за престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.
- б. Участникът да не е обявен в несъстоятелност;
- в. Участникът да не е в производство по ликвидация или да се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове;
- г. Участникът да не е в открито производство по несъстоятелност, или да е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си;
- д. Участникът да не е лишен от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението;
- е. Участникът да няма парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно - осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци съгласно правните норми на държавата, в която участникът е установен;

- ж. Участникът да няма член на управителен или контролен орган, както и временно изпълняващ такава длъжност, включително прокурор или търговски пълномощник, който да е свързано лице по смисъла на §1, т.1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси с Възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

“Свързани лица” по смисъла на §1, т.1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси са съпрузите или лицата, които се намират във фактическо съжителство, роднините по права линия, по сребрена линия - до четвърта степен включително, и роднините по сватовство - до втора степен включително, както и физически и юридически лица, с които лицето заемащо публична длъжност, се намира в икономически или политически отношения, които пораждат основателни съмнения в неговата безпристрастност и обективност.

- з. Участникът да не е сключил договор с лице по чл.21 или чл.22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Участникът ще бъде отстранен от участие в настоящия конкурс, ако не отговаря на някое от горните изисквания.

2. Финансови и икономически изисквания

2.1. Минимални изисквания:

2.1.1. Участникът следва да има лицензия за извършване на превоз на пътници с автобуси съгласно чл.2 от Наредба №2/2002г. за условията и реда за утвърждаване на транспортни схеми и за осъществяване на обществени превози на пътници с автобуси издадена от МТС.

2.1.2. Участникът следва да има общ оборот от извършвана дейност сумарно за последните три години (2011, 2012 и 2013 г), в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си в размер не по-малко от 30 000.00 (тридесет хиляди) лева без вкл.ДДС.

2.1.3. Участникът като изпълнител, да има изпълнен минимален обем от извършвана дейност през последните 3(три) финансово приключени години в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си ,за един или повече обекти, сходни с обекта на КОНКУРСА и стойност на изпълнение на всеки обект в размер, не по-малко от 10 000.00(десет хиляди) лева без вкл.ДДС. .

2.1.4. Участникът да има вписана като основна икономическа дейност по Класификатора на икономическите дейности, дейност, отговаряща на предмета на КОНКУРСА или да разполага с еквивалентен документ, издаден съгласно националното законодателство

2.2. Изискуеми документи и информация

За доказване на съответствие с горепосочените минималните финансови и икономически изисквания, участникът трябва да представи следните документи:

2.2.1. Лицензия за извършване на превоз на пътници с автобуси съгласно чл.2 от Наредба №2/2002 г. за условията и реда за утвърждаване на транспортни схеми и за осъществяване на обществени превози на пътници с автобуси издадена от МТС валидна до края на 2019 г. Представя се заверено копие от лицензията.

2.2.2. Копие от баланс и отчет за приходите и разходите от годишния финансов отчет за всяка една от последните три финансово приключени години ((2011, 2012 и 2013 г), (в съответствие със сроковете, регламентирани в ЗС), оформени съгласно изискванията на ЗС, както и/или доклад на независимия одитор – заверено от участника копие в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си.

2.2.3. Справка за общия оборот на участника за предходните три финансово приключени години (в съответствие със сроковете, регламентирани в ЗС) и специфичния оборот, който се отнася до предмета на конкурса, т.е. оборота от дейност, сходна с предмета на конкурса оформени съгласно изискванията на ЗС заверени от участника, съгласно Образец №10.

2.2.4. Удостоверение от НСИ за вписана основна икономическа дейност или еквивалентен документ.

3. Технически изисквания

3.1. Минимални изисквания

Участникът в настоящата процедура следва да отговаря на следните технически изисквания:

През последните 3 години (2011, 2012 и 2013 г) кандидатът като изпълнител да е осъществявал същите дейности и услуги сходни с предмета на КОНКУРСА.

3.1.1. Да разполага с 1(един) бр.основен автобус и 1(един) бр. резервен автобус за изпълнение на превозите, които притежават удостоверения за транспортна годност на автобусите от клас В, В1.П, III.

3.1.2. Да притежават удостоверения за транспортна годност на автобусите от клас В, В1.П, III

3.1.3. Да притежава собствена или наета сервизна база, техника, оборудване за обслужване и поддържане в изправност автобусите.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата ако не отговаря на някое от горните изисквания.

3.2.Изискуеми документи и информация

За доказване на съответствие с горепосочените технически изисквания, участникът трябва да представи следните документи:

3.2.1. Списък на договорите сходни с предмета на конкурса , изпълнени през последните 3 години по **Образец №11** съдържащи изходящ номер от Възложителите за изпълнението на съответните договори, и автобусните линии по които е възложено обслужването на пътници. Препоръките (референции) за добро изпълнение на договорите по смисъла на предходното изречение, следва да са издадени от Възложители на автобусни линии и да са представени в оригинал или заверено копие.

3.2.2. Списък на автобусите (основни и резервни) с които ще се осъществяват превозите, като се посочат данни за: регистрационен номер, номер на рама, място на регистрация в КАТ, възраст на автобусите , считано от датата на първоначална регистрация, данни за собственост (собствени, на лизинг, наети), оборудване за превоз на трудноподвижни лица,

екологичност на автобусите(работещи с екодизелово гориво или работещи с други екогорива) - по **Образец №13**.

3.2.3. Удостоверения за транспортна годност на автобусите от клас В, В1.П, П - заверено копие.

3.2.4. Декларация за собствена или наета сервизна база техника, оборудване за обслужване и поддържане в изправност автобусите по **Образец №12**.

Забележка: Към Декларацията се прилага заверено копие от съответният писмен документ (нотариален акт за собственост или договор за наем).

II. СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

РАЗДЕЛ I. ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕ.

1. Подготовка на офертата

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията обявени от Възложителя.

Отговорността за правилното разучаване на документацията за участие се носи единствено от участниците.

Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация.

Поставянето от страна на участника на условия и изисквания, които не отговарят на обявените в документацията, води до отстраняване на този участник от участие в процедурата.

До изтичане на срока за подаване на предложението, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Всеки участник в процедурата има право да представи само едно предложение.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата, ако в предложението си е поставил условия и изисквания, които не отговарят на обявените в документацията.

4.1. Съдържание на офертата

Офертата се състои от три части:

- „Информация за правното, икономическото и финансовото състояние на участника” – документи и образци, поставени в ПЛИК № 1 с надпис "Документи за подбор",
- Техническа оферта – Образец 8, поставена в ПЛИК № 2 с надпис "Предложение за изпълнение на КОНКУРСА"- техническа оферта,
- Ценова оферта – Образец № 9, поставена в ПЛИК № 3 с надпис "Предлагана цена – Ценова оферта.

Забележка: Изискуемите по образец документи от настоящата документация не може да бъдат попълнени ръкописно.

Офертата се изготвя по приложения в документацията образец и следва да съдържа следното:

А.) Плик „№1” с надпис "Документи за подбор” следва да съдържа:

1. Заявление за участие - Образец №1;
2. Административни сведения - по образец №2;
3. Декларация, че участникът е запознат с всички обстоятелства от значение за конкурса и приема условията в проекта на договора - Образец №3;
4. Декларация, че участникът ще спазва условията за участие в конкурса и конфеденциалността на информацията Образец №4;
5. Декларация за липса на обстоятелства - Образец №5;
6. Декларация за самостоятелност на стопанска единица - Образец №6;
7. Документи за правосубектност на участника:

Декларация за Единния идентификационен код (ЕИК) на участника - **Образец №7**;
удостоверение за актуално състояние или ЕИК съгласно чл.23 от ЗТР - за българско юридическо лице; документ за регистрация на чуждестранно лице съобразно националното му законодателство, а когато участникът е физическо лице - копие от документ за самоличност; копие от документ за регистрация на участника по ЗДДС, ако е регистриран; документи за регистрация на участника (в т.ч по ЗДДС), (копия, заверени от участника).
8. Доказателства за икономическо и финансово състояние, а именно:
 - 8.1. Лицензия за извършване на превоз на пътници с автобуси съгласно чл.2 от Наредба №2 от 15.03.2002 г. за условията и реда за утвърждаване на транспортни схеми и за осъществяване на обществени превози на пътници с автобуси и леки автомобили (ДВ бр.32 от 29.03.2002г., изм.бр.32 от 08.04.2003г.,изм.ДВ.бр.45 от 2.6.2006г.,изм.ДВ. бр.44 от 10.06.2011г.), издадена от МТС валидна до края на 2019 г. Представя се заверено копие от лицензията.
 - 8.2. Копие от баланс и отчет за приходите и разходите от годишния финансов отчет за всяка една от последните три финансово приключени години (2011, 2012 и 2013 г.), в съответствие със сроковете регламентирани в ЗС, оформени съгласно изискванията на ЗС, както и/или доклад на независимия одитор – заверено от участника копие, в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си.
 - 8.3. Справка за общия оборот на участника за предходните три финансово приключени години в съответствие със сроковете, регламентирани в ЗС и специфичния оборот, който се отнася до предмета на конкурса т.е. оборота от дейност, сходна с предмета на конкурса, оформени съгласно изискванията на ЗС заверени от участника, съгласно **Образец №10**.
 - 8.4. Удостоверение от НСИ за вписана основна икономическа дейност или еквивалентен документ.
9. Доказателства за технически възможности и квалификация, а именно:
 - 9.1 Списък на договорите сходни с предмета на конкурса изпълнени през последните 3 години по **Образец № 11** съдържащи изходящ номер от Възложителите за изпълнението на съответните договори и автобусните линии по които е възложено обслужването на пътници. Препоръки/референции за добро изпълнение на договорите по смисъла на предходното изречение, следва да са издадени от Възложители на автобусни линии и да са представени в оригинал или заверено копие.
 - 9.2. Списък на автобусите (основни и резервни) с които ще се осъществяват превозите, като се посочат данни за: регистрационен номер, номер на рама, място на регистрация в КАТ, възраст на автобусите, считано от датата на първоначална регистрация, данни за собственост(собствени,на лизинг,наети), оборудване за превоз на трудноподвижни лица, екологичност на автобусите (работещи с екодизелово гориво или работещи с други екогорива) - **Образец №13**.
 - 9.3. Удостоверения за транспортна годност на автобусите от клас В, В1,II, III - заверено копие.
 - 9.4. Декларация за собствена или наета сервизна база техника, оборудване за обслужване и поддържане в изправност автобусите по **Образец №12**
10. Документ, удостоверяващ закупуването на документацията.
11. Документ, удостоверяващ внесена гаранция за участие в конкурса
12. Проект на договор - парафиран.

13. **Административни сведения -по образец №2;**
14. **Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (когато не се представлява от лицата, които имат право на това съгласно документите за регистрация)**

Б.) ПЛИК „№2” с надпис „Техническо предложение” - “Предложение за изпълнение на КОНКУРСА” - техническа оферта”

Плик „№2” следва да съдържа:

1. **Оферта** - по образец **Образец №8**
2. **Методология за изпълнение на дейностите по конкурса**

Тези документи задължително се поставят в отделен запечатан непрозрачен плик №2 с надпис “Предложение за изпълнение на КОНКУРСА”- техническа оферта”

В.) ПЛИК „№3” с надпис - Ценово предложение, Предлагана цена – Ценова оферта

Плик „№3” следва да съдържа:

1.ЦЕНОВА ОФЕРТА по Образец №9

2.Приложение №1 „финансово предложение” към ЦЕНОВАТА ОФЕРТА

А.) Начин на образуване на цена за пътничкилометър - Образец №9

1. цените за всяка линия се посочват в български лева;
2. всички данъци, такси и други налози, в това число и такива като наеми за ползване на автобусни спирки по маршрута дължими от оферирация по договора се включват в ставките и цените на подадената оферта;
3. цените са с включени всички разходи по линията/те плюс ДДС и плюс печалба на предлаганата цена за пътничкилометър;

Б.) Предложение за механизъм за промяна на цената - Образец №9

3.Приложение №2 „офертно предложение”към ЦЕНОВАТА ОФЕРТА – Образец №9

Участника попълва данните в образца. Посочените данни от участника са представителна извадка от информацията в посочените образци.

1. Социални облекчения – **Образец №14**
2. Място на данъчна регистрация на участника -**Образец №1**
3. Списък на подобен вид договори извършени през последните години/ клиенти/ или да са осъществявали същите дейности и услуги - **Образец №11**
4. Собственост на автобусите - **Образец №13**
5. Регистрирани в ОД на МВР автобуси: - **Образец №13**
6. Възраст на автобусите - **Образец №13**
7. Сервизна база за обслужване и поддържане на автобусите в изправност – **Образец №12**
8. Резерв от автобуси – **Образец №13**
9. Оборудване на автобусите за превоз на трудноподвижни лица – **Образец №13**
10. Екологичност на автобусите - **Образец №13**

Забележка: *Непредставянето на който и да е изискуем документ в съответните пликове по настоящото указание или представянето му в различна от изискуемата форма води до отстраняване на участника от по-нататъшно участие в процедурата.*

Представените образци в документацията за участие и условията описани в тях са задължителни за участниците. Същите не може да бъдат попълнени ръкописно. Всяка страница от офертата се номерира. Копия на документи представени към офертата се представят от участника с гриф "Вярно с оригинала", заверено с подпис и свеж печат на участника.

2. Запечатване

Предложенията, систематизирани съобразно посочените по - горе изисквания, се запечатват в три непрозрачни плика, които се надписват в долния ляв ъгъл – ПЛИК №1, ПЛИК №2 и ПЛИК №3

- ПЛИК № 1 "Документи за подбор",
- ПЛИК № 2 "Предложение за изпълнение на КОНКУРСА"- техническа оферта,
- ПЛИК № 3 "Предлагана цена – ценова оферта ”

В горният десен ъгъл се изписва:

АДРЕС: ОБЩИНА АЛФАТАР, гр.Алфатар, ул. „Йордан Петров” №6,

Оферта за участие в процедура с предмет за възлагане на автобусни линии СИЛИСТРА–АЛФАТАР –ЧУКОВЕЦ-СИЛИСТРА с **маршрутно разписание:** №СС–07-02
ЧУКОВЕЦ – АЛФАТАР –СИЛИСТРА- ЧУКОВЕЦ с **маршрутно разписание:** №СС–07-03
за обществен превоз на пътници от областната (междубщинска) транспортна схема от квотата на Община Алфатар, Област Силистра

Трите плика (№1, №2 и №3) се поставят и се запечатват в един общ непрозрачен плик, като:

1. В горният десен ъгъл се изписва:

АДРЕС: ОБЩИНА АЛФАТАР, гр.Алфатар, ул.„Йордан Петров” №6,

Оферта за участие в процедура с предмет за възлагане на автобусни линии СИЛИСТРА–АЛФАТАР –ЧУКОВЕЦ-СИЛИСТРА с **маршрутно разписание:** №СС–07-02
ЧУКОВЕЦ – АЛФАТАР –СИЛИСТРА- ЧУКОВЕЦ с **маршрутно разписание:** №СС–07-03
за обществен превоз на пътници от областната (междубщинска) транспортна схема от квотата на Община Алфатар, Област Силистра

2. В долният ляв ъгъл на плика се посочва адрес за кореспонденция, наименование на участника, телефон, факс и/или e-mail

Забележка:

1. **Непредставянето на който и да е изискуем документ по настоящото указание или представянето му в различна от изискуемата форма води до отстраняване на участника от по-нататъшно участие в процедурата.**
2. **Представените образци в документацията за участие и условията описани в тях са задължителни за участниците. Всяка страница от офертата се номерира, подписва и подпечатва с мокър печат на юридическото лице.**
3. **Документите следва да бъдат подредени в горната последователност и поставени в папка по възможност да не се разпиляват.**

3. Подаване на предложение. Място и срок за подаване на предложение.

Желаещите да участват в процедурата подават лично, чрез упълномощено лице или по пощата с обратна разписка предложението си на адрес: гр.Алфатар, ул.,Йордан Петров” №6,

Крайният срок за подаване на предложението е – до 9.00 часа 31.10.2014 год.

Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на офертата от възложителя.

До изтичане на срока за получаване на предложение, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата.

Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст “Допълнение/Промяна на оферта (с входящ номер...)”.

4.Приемане на предложение /връщане на предложение

При подаване на офертата и приемането ѝ върху плика се отбелязва входящ номер, дата и час на постъпване и посочените данни се отбелязват във входящ регистър.

За подаването на офертата на участника се издава документ.

Предложения, които са представени след крайния срок за подаването им или са незапечатени или са с нарушена цялост се връщат на подателя незабавно. Тези обстоятелства се вписват в регистъра.

Офертата се подава на български език и се подписва от управляващия участника или от надлежно упълномощено лице, като в този случай към офертата се прилага пълномощното.

Всеки участник може да представи само една оферта

5. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО

Срокът на валидност на предложението е 90 календарни дни, считано от крайния срок за отварянето на предложението включително.

Възложителят може да поиска от участниците да удължат срока на валидност на предложението до сключване на договор.

Участникът ще бъде отстранен от участие в конкурса, ако представи оферта с по – кратък срок за валидност или ако представи оферта с нормален срок, но при последващо поискване от Възложителя – откаже да я удължи.

РАЗДЕЛ II. РАЗГЛЕЖДАНЕ И ОЦЕНКА НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО.

Възложителят назначава комисия от длъжностни лица за получаване, разглеждане и оценка на представеното предложение/я.

1. Критерий за оценка на предложението: икономически най- изгодна оферта - Показатели и относителна тежест:

1. Собственост на автобусите - 0.10;
2. Регистрирани в ОД на МВР – Силистра – сектор КАТ автобуси – 0.05;
3. Възраст на автобусите - 0.10;
4. Сервизна база, техника, оборудване за обслужване и поддържане в изправност автобусите - 0.05;
5. Резерв от автобуси – 0.05;
6. Оборудване на автобусите за превоз на трудноподвижни лица - 0.10;
7. Екологичност на автобусите - 0.05;
8. Цени / за пътничокилометър; механизъм за промяна на цената / - 0.15;
9. Социални облекчения в полза на общината и пътниците – 0.10;
10. Място на данъчна регистрация - 0.10;
11. Регистрирани от РО ДАИ и Общината нарушения, жалби – 0.10;
12. Списък на подобен вид поръчки извършени през последната година/клиенти/ или да са осъществявали същите дейности и услуги - 0,05.

2. Оценка на предложението

Оценката се извършва на закрито заседание, съгласно Методиката за оценка на предложението

3. Отстраняване на кандидати

Комисията отстранява от участие в процедурата кандидат, който:

- Не е представил някой от необходимите документи посочени в ДОКУМЕНТАЦИЯТА;
- който не може да участва в процедурата, поради наличие на обстоятелствата;
- е представил оферта, която е непълна и не отговаря на предварително обявените условия от Възложителя;
- е представил оферта, която не отговаря на изискванията.
- При провеждане на настоящата процедура ще се проверява пълнотата на приложените документи и при наличие на несъответствие между изискваните и приложените документи и/или липса на някои от тях, ще се стигне до незабавно отстраняване на съответния участник от процедурата. Участникът ще бъде отстранен и ако има липси и/или неясни, непълни, нечетливи или неясно обозначени документ/и, както и ако документът/ите не отговарят на основните аспекти, съгласно Документацията за участие

4. Крайно класиране на кандидатите

Крайното класиране на предложенията ще се извърши по възходящ ред като на първо място ще се класира кандидатът получил най-висока комплексна оценка.

5. Обявяване на резултатите.

Възложителят обявява с решение класираните кандидати и определя кандидата определен за изпълнител, не по-късно от 5 (пет) работни дни след приключване работата на комисията.

Възложителят уведомява кандидатите за взетото от него решение в срок от 3 (три) дни от издаването му.

Възложителят уведомява писмено всички кандидати участвали в конкурса за решението (Заповед) за оценка и класиране на предложението, определяне на изпълнител за възлагане превоза на пътници по обявените в конкурса автобусни линии, което подлежи на обжалване по реда на АПК в 14-четиринадесет дневен срок от датата на уведомяването.

РАЗДЕЛ III. ОСНОВАНИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

Възложителят прекратява процедурата за възлагане с мотивирано решение, когато:

- не е подадена нито една оферта или няма допуснат нито един участник;
- всички предложени не отговарят на предварително обявените от възложителя условия;
- класираните на първо и второ място участници последователно откажат да сключат договор;
- установи нарушения при откриването и провеждането ѝ, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявена процедурата;

Възложителят може да прекрати процедурата с мотивирано решение, когато:

- е подадена само една оферта;
- има само един допуснат участник или само една оферта отговаря на предварително обявените условия от страна на Възложителя.

Възложителят е длъжен в тридневен срок от постановяване на решението за прекратяване на процедурата да уведоми участниците и да изпрати копие от решението до Областен управител на Област Силистра.

РАЗДЕЛ IV. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

1. Договорът се сключва за срок от **10(десет)** години.
2. При отказ на спечеленият или неспазване на срока за сключване на договор, същият се предлага на класирания на второ място.

3. Сключване на договор

1. Възложителят сключва писмен договор с участника, определен за изпълнител в резултат на проведената процедура за всяка автобусна линия.
2. Договорът включва задължително всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител.
3. При подписване на договора определения за изпълнител участник е длъжен да представи на Възложителя следните документи:
 - документ от съответните компетентни органи за удостоверяване на обстоятелствата по Декларация Образец №5;
 - гаранция за изпълнение на договора е в размер на 300.00(триста) лева за всяка автобусна линия;
 - Документ за липса на задължения към община Алфатар.
 - Документ за липса на парични задължения към държавата или към общината, където е седалището на управление на участника по смисъла на чл.162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс,
4. Договорът не се сключва с участник, определен за изпълнител, който при подписване на договора:
 - не представи доказателства – удостоверения за липса на обстоятелствата по Декларация **Образец №5**;
 - не представи определената гаранция за изпълнение на договора;
 - не представи документ за липса на задължения към община Алфатар;

- не представи документи за липса парични задължения към държавата или към общината, където е седалището на управление на участника по смисъла на чл.162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс в случаите, в които участникът не представи исканите документи. Възложителят сключва договора със следващия класиран участник.

Техническата и финансова оферта на участника стават неразделна част от договора.

4. Основания за изменение на договора

Страните по договор не могат да го изменят.

Изменение на сключен договор се допуска по изключение:

- когато в резултат на непреодолима сила се налага промяна в сроковете на договора,
- при намаляване на договорените цени в интерес на възложителя.

5.Срокове за сключване на договора

Договорът за възлагане се сключва с участника в седемдневен срок след изтичане на срока за обжалване на решението за определяне на изпълнител.

РАЗДЕЛ V. ИЗЧИСЛЯВАНЕ НА СРОКОВЕ

Сроковете, посочени в тази документация се изчисляват, както следва:

- когато срокът е посочен в дни, той изтича в края на последния ден на посочения период;
- когато последният ден от един срок съвпада с официален празник или почивен ден, на който трябва да се извърши конкретно действие, счита се, че срокът изтича в края на първия работен ден, следващ почивния.

Сроковете в документацията са в календарни дни. Когато срокът е в работни дни, това е изрично указано при посочването на съответния срок.

РАЗДЕЛ VI. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ

1. Всички комуникации и действия на Възложителя и на участниците, свързани с настоящата процедура са в писмен вид.
2. Обменът на информация между Възложителя и участника може да се извършва по един от следните начини:
 - лично – срещу подпис;
 - по пощата - чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от участника адрес;
 - чрез куриерска служба;
 - по факс;
 - по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис;
 - чрез комбинация от тези средства.
3. Писмата и уведомленията следва да бъдат адресирани до посоченото за тази цел лице за контакти.
4. Обменът и съхраняването на информация в хода на провеждане на процедурата за възлагане на обществена поръчка се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на информацията.
5. При предоставяне на техническите спецификации на участниците в процедурата и при сключването на договора за обществена поръчка Възложителят може да посочи коя част от

информацията, която им предоставя, има конфиденциален характер. Участниците нямат право да разкриват тази информация.

6. При подаване на офертата си участникът също може да посочи коя част от нея има конфиденциален характер и да изисква от Възложителя да не я разкрива. Възложителят няма право да разкрива информация, предоставена му от участниците, посочена от тях като конфиденциална по отношение на технически или търговски тайни, с изключение на следните случаи:

а) при изпълнение на задължението от Възложителя да изпрати информация за сключения договор до Регистъра на обществените поръчки;

б) когато при писмено искане от участник Възложителят изпълни законното си задължение да му осигури достъп до протокола или предостави копие от протокола. В този случай Възложителят ще положи грижа и може да откаже достъп до информация, съдържаща се в протокола, когато предоставянето ѝ противоречи на нормативен акт или предотвратява, ограничава или нарушава конкуренцията.

в) при изпълнение на задължението от Възложителя да изпрати информация за участниците и за избрания изпълнител в Договориращия орган.

7. Решенията на Възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, се връчват лично срещу подпис, или се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка, по факс или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

8. За получено уведомление по време на процедурата се счита това, което е достигнало до адресата, на посочения от него адрес. Когато адресатът е сменил своя адрес и не е информирал своевременно за това ответната страна, или адресатът не желае да приеме уведомлението, за получено се счита това уведомление, което е достигнало до адреса, известен на изпращача.

Възложителят предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за участие в конкурса на следния Интернет адрес: <http://alfatar.egov.bg>

За неуредените в настоящата документация въпроси ще се прилагат разпоредбите на Наредба № 2/2002 г. (обн. в ДВ, бр. 32 от 08.04..2002г..) на МТС, и приложимите разпоредби на действащото законодателство на Република България.

КМЕТ ОБЩИНА АЛФАТАР:

/ЙОРДАНКА УЗУНСКА/

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ(УСЛОВИЯ) НА КОНКУРСА

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящото техническо задание е изготвено във връзка с Заповед №РД/280.24.09..2014 год. на Кмета на Община Алфатар и необходимостта от провеждане на конкурс за възлагане на автобусни линии

СИЛИСТРА–АЛФАТАР –ЧУКОВЕЦ-СИЛИСТРА с маршрутно разписание: №СС–07-02
ЧУКОВЕЦ – АЛФАТАР –СИЛИСТРА- ЧУКОВЕЦ с маршрутно разписание: №СС–07-03
за обществен превоз на пътници от областната (междубщинска) транспортна схема от квотата на Община Алфатар , Област Силистра

II. ОПИСАНИЕ НА ВИДОВЕТЕ РАБОТИ ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА

1.Целта на процедурата е избор на изпълнител и сключване на договор за обществен превоз на пътници от областната (междубщинска) транспортна схема от квотата на Община Алфатар , Област Силистра по автобусни линии.с маршрутни разписания както следва :

Автобусна линия **Силистра - Алфатар – Чуковец – Силистра** с маршрутно разписание: №СС–07-002

- 1. курс: Силистра - Чуковец тръгва 13:40 часа, пристига 14:52 часа**
- 2. курс: Чуковец - Силистра тръгва 17:00 часа, пристига 18:12 часа**

Изпълнява се ежедневно.

Автобусна линия **Чуковец - Алфатар – Силистра - Чуковец** с маршрутно разписание: №СС–07-003

- 1. курс: Чуковец – Силистра тръгва 6:00 часа, пристига 7:12 часа**
- 2. курс: Силистра - Чуковец тръгва 19:20 часа, пристига 20:32 часа**

Изпълнява се ежедневно

2.Превозът ще се извършва с автобуси на изпълнителя по маршрути и времетраене – съгласно маршрутни разписания:

3. Място изпълнение - Община Алфатар и община Силистра

III.Изисквания към автобусите:

1. Автобусите да са одобрени съгласно изискванията на приложение № 12 от Наредба №97 от 2004 г. за одобряване типа на нови моторни превозни средства за превоз на пътници с повече от осем места за сядане, без мястото на водача, в рамките на относителния дял по ал.1 (ДВ, бр. 36 от 2004 г.).
2. Автобусите да имат удостоверения за транспортна годност на автобусите от клас В, В1,II,III съгласно Наредба № 2 / 08.04.2003 г. на МТС
3. Автобусите да имат оборудване за превоз на трудно подвижни лица Оборудване на автобусите за превоз на трудноподвижни лица- над 35% от общия брой на курсовете
4. Брой необходими автобуси –1 бр;
5. Минимален брой резервни автобуси – 1 бр;
6. Процентно отношение между брой необходимите и брой резервни автобус- 30%;

III. Изисквания към кандидатите:

1. Да разполагат с 1(един) броя основен автобус и 1(един) бр. резервен автобус за изпълнение на превозите по автобусна линия, които притежават удостоверения за транспортна годност на автобусите от клас В, В1,II,III
2. Да притежават собствена или наета сервизна база, техника, оборудване за обслужване и поддържане в изправност автобусите.
3. Да притежават автобуси (основни и резервни) с които ще се осъществяват превозите,като се посочат данни за:регистрационен номер, номер на рама, място

на регистрация в КАТ, възраст на автобусите, считано от датата на първоначална регистрация, данни за собственост(собствени,на лизинг,наети), оборудване за превоз на трудно подвижни лица, екологичност на автобусите(работещи с екодизелово гориво или работещи с други екогорива).

4. През последните 3 години (2011, 2012 и 2013) кандидатът, като изпълнител да е осъществявал същите дейности и услуги сходни с предмета на КОНКУРСА.
5. Участникът следва да има лицензия за извършване на превоз на пътници с автобуси съгласно чл.2 от Наредба №2 от 15.3.2002г. за условията и реда за утвърждаване на транспортни схеми и за осъществяване на обществени превози на пътници с автобуси и леки автомобили(ДВ бр.32 /.2002г.), издадена от МТС.
6. Участникът следва да има общ оборот от извършвана дейност сумарно за последните три години (2011, 2012 и 2013 г.), в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си в размер не по-малко от 30 000,00 (тридесет хиляди) лева без вкл.ДДС.
7. Участникът като изпълнител, да има изпълнен минимален обем от извършвана дейност през последните 3(три) финансово приключени години в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, за един или повече договори/обекти, сходни с предмета на КОНКУРСА и стойност на изпълнение на всеки договор/обект в размер, не по-малко от 10 000,00 (десет хиляди) лева без вкл.ДДС. .
8. Участникът да има вписана като основна икономическа дейност по Класификатора на икономическите дейности, дейност, отговаряща на предмета на КОНКУРСА или да разполага с еквивалентен документ, издаден съгласно националното законодателство.

IV. Приложимо законодателство, документи, стандарти и норми

1. При изпълнение на задълженията си по договора Изпълнителят следва да съблюдава спазването на изискванията на българското законодателство и в частност на:

Наредба №2 от 15.3.2002г. за условията и реда за утвърждаване на транспортни схеми и за осъществяване на обществени превози на пътници с автобуси и леки автомобили(ДВ бр.32 /.2002г.),

Наредба №33 за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България(Обн. ДВ. бр.101 / 1999г.,, изм. ДВ. бр. 52 /2012г.).

Наредба №97 от 2004 г. за одобряване типа на нови моторни превозни средства за превоз на пътници с повече от осем места за сядане, без мястото на водача, в рамките на относителния дял по ал.1(ДВ, бр. 36 от 2004 г.).

V.Срок на договора - 10(десет) години.

VI.Оборудване

Кандидатите в процедурата трябва да притежават собствена или наета сервизна база техника, оборудване за обслужване и поддържане в изправност автобусите по Образец №12.

Кандидатите в процедурата трябва да притежават автобуси (основни и резервни) с които ще се осъществяват превозите,като се посочат данни за: регистрационен номер, номер на рама, място на регистрация в КАТ, възраст на автобусите, считано от датата на първоначална регистрация, данни за собственост(собствени, на лизинг, наети), оборудване за превоз на трудно подвижни лица, екологичност на автобусите(работещи с екодизелово гориво или работещи с други екогорива).

VII. Контрол върху извършването на курсовете:

Съгласно договора .

VIII. Контрол на качеството на извършената услуга

Автобусите да са в състояние и вид, осигуряващ комфорт и сигурност при изпълнение на превозите, да се осигурят добри хигиенни условия за пътуване и се спазват всички специфични нормативни актове и норми за качествено транспортно обслужване съгласно договора.

Приложение

Маршрутно разписание №СС–07-002

Маршрутно разписание №СС–07-003

МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА

РАЗДЕЛ VII. Критерии за оценка на предложенията и начин на определяне тежестта им в комплексната оценка на предложението.

I. Цени:

А. За пътничко километър - *най-ниската цена на база всички разходи по линия + печалба + ДДС*

Б. Механизъм за промяна на цената

коэффициент на тежест – 15%

Оценката по този показател К цени е максимум 100(сто) точки(50 точки Цени за пътничко километър и 50 точки за Механизъм за промяна на цената) и се определя, съгласно следната формула:

К цени = $\frac{\text{К пътничко километър}}{\text{К пътничко километър}} + \frac{\text{К Механизъм за промяна на цената}}{\text{К Механизъм за промяна на цената}}$

където:

$$A.) \text{ К пътничко километър} = \frac{\text{Ц мин}}{\text{Ц п}} \times 50$$

КЪДЕТО:

Ц п – предложение на оценявания

Ц мин – най-ниско предложена цена за пътничко километър от участниците.

Б.) **К Механизъм за промяна на цената** = получени точки за класиране (място) x 0,50

където получени точки за класиране от **СЪГЛАСНО следната таблица:**

	класиране	Точки
1	първо място	100
2	второ място	80
3	трето място	60
4	четвърто и следващи места	20

II. Социални облекчения –

коэффициент на тежест – 10%

Оценката по този показател е максимум 100(сто) точки съгласно **следната таблица:** за всяко отговарящо/ представят се доказателства/ на списъка / Приложение № /и прието от комисията по предложение в полза на общината и пътниците

	Социални облекчения	Точки
1	над три предложения	100
2	три предложения	70
3	две предложения	50
4	едно предложение	20
5	няма предложение	1

Забележка: Социални облекчения, нефигуриращи в списъка не се приемат. Същите се вписват задължително в договора с изпълнителя направил предложението.

III. Място на данъчна регистрация на лицето по чл.2, ал.1 от Наредба №2...

коэффициент на тежест – 10%

Оценката по този показател е максимум 100(сто) точки съгласно следната таблица

	Място на данъчна регистрация	Точки
1	в община Алфатар	100
2	в община от област Силистра	50
3	в друга община	20

IV. Регистрирани от РО ДАИ, област Силистра, Община Алфатар и община Силистра нарушения, жалби против фирмата/лицето през последните три години за обслужване на редовни автобусни линии.

коэффициент на тежест – 10%

Оценката по този показател е максимум 100(сто) точки, съгласно следната таблица:

	регистрирани нарушения	Точки
1	ДА	
	Едно	50
	Две - четири	20
	Над четири	1
2	НЕ	100

V. Списък на подобен вид поръчки(конкурси) извършени през последните години/клиенти/ или да са осъществявали същите дейности и услуги.

коэффициент на тежест – 5%

Оценката по този показател е максимум 100(сто) точки и се определя, съгласно следната таблица:

	Изпълнявани поръчки(конкурси)	Точки
1	над пет години	100
2	пет години	80
3	четири години	60
4	три години	40
5	две години	30
6	една година	20
7	до една година	10

VI. Собственост на автобусите(основен и резервен): коэффициент на тежест – 10%

Оценката по този показател е максимум 100(сто) точки(50 точки за основен автобус и 50 точки за резервен автобус) и се определя по точките от съответната таблица, съгласно следната формула

$$K \text{ собст. авт.} = A \text{ осн.} \times 50 + A \text{ рез.} \times 50$$

A основен - предложен от оценявания собственост на основния автобус

A резервен - предложен от оценявания собственост на резервния автобус

съгласно следната таблица:

	Собственост на автобуси	Точки
1	собствени	100
2	на лизинг	75
3	наети	25

VII. Регистрирани в ОД на МВР автобуси(основен и резервен):

коэффициент на тежест – 5%

Оценката по този показател е максимум 100(сто) точки и се определя, съгласно следната таблица:

	регистрация	Точки
1	регистрирани в ОД на МВР – Силистра – сектор КАТ	100
2	не регистрирани в ОД на МВР – Силистра – сектор КАТ	1

VIII. Възраст на автобусите(основен и резервен), считано от датата на първоначалната регистрация

коэффициент на тежест – 10%

Оценката по този показател е максимум 100(сто) точки(50 точки за основен автобус и 50 точки за резервен автобус) и се определя по точките от съответната таблица, съгласно следната формула

$$K \text{ възраст.автобуси} = A \text{ осн.} \times 50 + A \text{ рез.} \times 50$$

Където:

A основен - възраст на основния автобус

A резервен - възраст на резервния автобус

съгласно следната таблица:

	Възраст	Точки
1	до 2 г.	100
2	от 2 г. до 5 г.	80
3	от 6 г. до 10 г.	50
4	от 11 г. до 15 г	20
5	над 15 г.	1

IX. Сервизна база за обслужване и поддържане на автобусите в изправност

коэффициент на тежест – 5%

Оценката по този показател е максимум 100(сто) точки, съгласно следната таблица:

	Сервизна база	Точки
1	собствена	100
2	наета	75

X. Резерв от автобуси:

коэффициент на тежест – 5%

Оценката по този показател е максимум 100(сто) точки (50 точки за основен автобус и 50 точки за резервен автобус) и се определя по точките от съответната таблица, съгласно следната формула:

$$K \text{ резерв .авт.} = A \text{ осн.} \times 50 + A \text{ рез.} \times 50$$

Където:

A основен - основния автобус

A резервен - резервния автобус

съгласно следната таблица:

	Резерв от автобуси	Точки
1	по голям от задължителния	100
2	равен	75

XI. Оборудване на притежавани автобусите за превоз на трудно подвижни лица, равен или над 35% от общия брой на курсовете с които кандидатства:

коэффициент на тежест – 10%

Оценката по този показател е максимум 100(сто) точки и се определя, съгласно следната таблица:

	Оборудване на притежаван/и автобуси	Точки
1	Основен + резервен автобуси	100
2	Само Основен автобус	75
3	Само Резервен автобус	50
4	Не притежава оборудвани автобуси	1

ХII.Екологичност на автобусите:

коэффициент на тежест – 5%

Оценката по този показател е максимум 100(сто) точки и се определя по точките от съответната таблица, съгласно следната **формула:**

$$K \text{ еко.} = A \text{ осн.} \times 50 + A \text{ рез.} \times 50$$

Където:

A основен - основния автобус

A резервен - резервния автобус

съгласно следната таблица:

	Екологичност на автобусите	Точки
1	работещи с екодизелово гориво	75
2	работещи с други екогорива	100

РАЗДЕЛ VIII.Методика за оценка на предложенията.

1.Комисията по отваряне и оценка на предложенията, изготвя/изчислява оценка ($O_1 - O_7$) по **технически критерии**, като оценките се корегират със съответните тегловни коефициенти от T_1 до T_7 , както следва :

T_1 – **Собственост на автобусите** - 0.10;

T_2 – **Регистрирани в ОД на МВР – сектор КАТ автобуси** – 0.05;

T_3 – **Възраст на автобусите**, считано от датата на първоначалната регистрация - 0.10;

T_4 – **Сервизна база** за ремонт и технически преглед на автобуси - 0.05;

T_5 – **Резерв от автобуси** – 0.05;

T_6 – **Оборудване на автобусите** за превоз на трудно подвижни лица – 0.10;

T_7 – **Екологичност на автобусите** – 0.05.

1.1.Стойностите на съответния критерии се изчисляват по формула - $K = O \times T$, където (O) е оценката/точки, а (T) е тегловния коефициент на критерия,

K - представляват произведението от съотношението на параметрите за съответния критерий / точки / и неговата тежест/тегловен коефициент в (TO); както следва:

$$K_1 = O_1 \times T_1; O_1 \text{ - съгласно формулата и таблицата от } 0 - 100 \text{ точки, } T_1 = 0.10$$

$$K_2 = O_2 \times T_2; O_2 \text{ - съгласно таблицата от } 0 - 100 \text{ точки, } T_2 = 0.05$$

$$K_3 = O_3 \times T_3; O_3 \text{ - съгласно формулата и таблицата от } 0 - 100 \text{ точки, } T_3 = 0.10$$

$$K_4 = O_4 \times T_4; O_4 \text{ - съгласно таблицата от } 0 - 100 \text{ точки, } T_4 = 0.05$$

$$K_5 = O_5 \times T_5; O_5 \text{ - съгласно формулата и таблицата от } 0 - 100 \text{ точки, } T_5 = 0.05$$

$$K_6 = O_6 \times T_6; O_6 \text{ - съгласно таблицата от } 0 - 100 \text{ точки, } T_6 = 0.10$$

$$K_7 = O_7 \times T_7; O_7 \text{ - съгласно формулата и таблицата от } 0 - 100 \text{ точки, } T_7 = 0.05$$

1.2.Крайната техническа оценка / TO / на всяко предложение се получава по формулата:

$$TO = K_1 + K_2 + K_3 + K_4 + K_5 + K_6 + K_7$$

2.Отваряне и оценка на финансовите предложения.

2.1. Комисията по отваряне и оценка на предложенията, изготвя/изчислява/ оценка ($O_8 - O_{12}$) по **финансовите критерии**, като оценките се корегират със съответните тегловни коефициенти от T_6 до T_{10} , както следва:

T_8 – **Цени / за пътничкокилометър; механизъм за промяна на цената /** - 0.15;

T_9 – **Социални облекчения** в полза на общината и пътниците – 0.10;

T_{10} – **Място на данъчна регистрация** - 0.10;

T_{11} – **Регистрирани от РО ДАИ и Общината** нарушения, жалби против лицето през последните три години за обслужване на редовни автобусни линии – 0.10;

T_{12} – **Списък на подобен вид поръчки** извършени през последната година/клиенти/ или да са осъществявали същите дейности и услуги - 0,05.

2.2 Стойностите на съответния критерий се изчисляват по формула - $K = O \times T$, където (O) е оценката/точки, а (T) е тегловния коефициент на критерия, K - представляват произведението от съотношението на параметрите за съответния критерий/точки/ и неговата тежест/тегловен коефициент в (ТО), както следва:

$$\begin{aligned}
 K_8 &= O_8 \times T_8; & O_8 & \text{ - съгласно формулата и таблицата от 0 – 100 точки,} & T_8 &= 0.15 \\
 K_9 &= O_9 \times T_9; & O_9 & \text{ - съгласно таблицата от 0 – 100 точки,} & T_9 &= 0.10 \\
 K_{10} &= O_{10} \times T_{10}; & O_{10} & \text{ - съгласно таблицата от 0 – 100 точки,} & T_{10} &= 0.10 \\
 K_{11} &= O_{11} \times T_{11}; & O_{11} & \text{ - съгласно таблицата от 0 – 100 точки,} & T_{11} &= 0.10 \\
 K_{12} &= O_{12} \times T_{12}; & O_{12} & \text{ - съгласно таблицата от 0 – 100 точки,} & T_{12} &= 0.05
 \end{aligned}$$

2.3. Крайната финансова оценка/ФO/ на всяко предложение се получава по формулата:

$$\Phi O = K_8 + K_9 + K_{10} + K_{11} + K_{12};$$

3. **Начин на определяне на комплексната оценка (КО)** - комисията след попълване на таблицата изчислява оценките за всяко предложение по формулата: $КО = ТО + \Phi O$, където ТО е техническа оценка на постъпилото предложение; където ФO е финансова оценка на постъпилото предложение.

4. **Класирането на участниците в процедурата се извършва на база комплексна оценка (КО). На първо място се класира участникът с най – висока комплексна оценка.** При равен брой точки предимство се дава на участника, който е направил допълнителни предложения за извършване на услуга в полза на Общината.

Таблица за изчисляване на комплексната оценка на предложението на

..... вх.№ 2014 г.
 /кандидат/

	ОЦЕНКА	тегловен коефициент	предложения
критерии по предложенията	(O _{1 - 12})	(T _{1 - 12})	K = O x T
Технически критерии:			
K ₁	Собственост на автобусите	0.10	
K ₂	Регистрирани в ОД на МВР автобуси	0.05	
K ₃	Възраст на автобусите	0.10	
K ₄	Сервизна база	0.05	
K ₅	Резерв от автобуси	0.05	
K ₆	Оборудване на автобусите за превоз на трудноподвижни лица	0,10	
K ₇	Екологичност на автобусите	0,05	
Финансови критерии :			
K ₈	Цени	0.15	
K ₉	Социални облекчения	0.10	
K ₁₀	Данъчна регистрация	0.10	
K ₁₁	Нарушения, жалби	0.10	
K ₁₂	Извършвани подобен вид услуги	0,05	
	ТО = K ₁ + K ₂ + K ₃ + K ₄ + K ₅ + K ₆ + K ₇	-	-
	ФO = K ₈ + K ₉ + K ₁₀ + K ₁₁ + K ₁₂	-	-
	КО = ТО + ФO	-	-

ДОГОВОР

Днес,.....2014г. в гр. Алфатар между:

1. **ОБЩИНА** гр. Алфатар, обл. Силистра, ул. „Йордан Петров” 6, БУЛСТАТ 000565359, представлявана от Йорданка Узунска – кмет на Община Алфатар, Величка Стефанова Инджова – Гл. специалист ФСД на Община Алфатар, наричана по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна и

2. със седалище и адрес на управление с ЕИК:, с управител, от друга страна като **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

на основание чл.26, ал.2 от Наредба №2 от 15.03.2002 г.(ДВ, бр. 32 от 2002г.) на МТС и Протокол № ... отг. на Комисията назначена със Заповед № ... /...2014г., и заповед №...../ 2014 г.на кмета на община Алфатар за класиране на спечелилите кандидати от проведения конкурс се сключи настоящият договор за следното:

ПРЕАМБЮЛ

С настоящият договор се уреждат отношенията между страните по повод за обществен превоз на пътници с автобуси по автобусни линии. от областната (междубщинска) транспортна схема.

Автобусна линия **Силистра - Алфатар – Чуковец – Силистра** маршрутно разписание: №СС–07-002

3. курс: Силистра - Чуковец тръгва 13:40 часа, пристига 14:52 часа

4. курс: Чуковец - Силистра тръгва 17:00 часа, пристига 18:12 часа

Изпълнява се ежедневно.

Автобусна линия **Чуковец - Алфатар – Силистра - Чуковец** маршрутно разписание: №СС–07-003

3. курс: Чуковец – Силистра тръгва 6:00 часа, пристига 7:12 часа

4. курс: Силистра - Чуковец тръгва 19:20 часа, пристига 20:32 часа

Изпълнява се ежедневно

I. ПРЕДМЕТ, СРОК НА ДОГОВОРА

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** възлага и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се задължава да извърши от свое име и за своя сметка обществен превоз на пътници с автобуси по линия: подробно описани в маршрутно разписание (Приложение № 1) и съставляващо неразделна част от договора.
2. Договорът се сключва за срок от 10(десет) години, считано от деня на подписване на настоящия договор.
3. Превозите се извършват съгласно изискванията на Закона за автомобилни превози(ДВ.бр.82/17.09.1999 г.) и Наредба № 33 (ДВ.бр.101/23.11.1999 г.) и Наредба №2 (ДВ, бр. 32/2002 г.) на МТС за условията и реда за утвърждаване на транспортни схеми и за осъществяване на обществени превози на пътници с автобуси (загл. изм. ДВ,бр.44/2011г.) обществен превоз на пътници с автобусен транспорт в страната.

II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

A. На ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

- 2.1 Да заплаща своевременно, компенсациите и разходите за нормативно определените пътувания с безплатни (намаление) карти на провоимащи лица по ред определен от Министъра на финансите и Министъра на транспорта.
- 2.2 Да извършва всеобхватен контрол по спазване на условията на договора и налага санкции по ред и условия указани по-долу.

- 2.3 При промяна на изходните данни или представяне на нови искания, възложеното маршрутно разписание, курс, спирките и часовия график по линията, както и цената се променят с допълнително съглашение (анекс).

Б. На ИЗПЪЛНИТЕЛЯ :

- 2.4 Изпълнителят се задължава да изпълнява всички решения на Общински съвет и заповедите на Кмета на общината, отнасящи се до организацията на движението и обществения транспорт на пътници на територията на Общината.
- 2.5 Изпълнителя се задължава да спазва стриктно всички нормативни изисквания:
- (a) Да сключва договори с правоспособни водачи;
 - (b) Да експлоатира изправни автобуси по вид съответстващ на извършения превоз;
 - (c) Да ползва повече от един автобус по възложеното маршрутно разписание;
 - (d) По време на работа автобусите трябва да бъдат обозначени със съответните табели за оказване на маршрута съгласно чл. 41 от Наредба №2(ДВ, бр.32/2002 г.)на МТС;
 - (e) Да застрахова пътниците, водачите на МПС и други длъжностни лица на изпълнителя;
 - (f) Да осигури и извършва продажба на билети и карти съгласно Наредбата за условията и реда за отпечатване и контрол върху ценните книжа(ДВ,бр.101 от 1994 г.);
 - (g) Да поставя в автобусите, на видно за пътниците място таблица с цените за пътуване;
 - (h) Да спазва маршрута, спирките и часовия график по линията;
 - (i) Да поддържа висока култура на обслужването, да осигури достъп на контролните органи и представители на възложителя при проверка;
 - (j) Да уведоми Общината за всяка промяна на цената на билета, като промяна с по-вече от 10% от цената, обявена в деня на подписването на договора да се съгласува с Кмета на Общината; **ПО МЕХАНИЗЪМ ПРЕДЛОЖЕН ЗА ПРОМЯНА НА ЦЕНАТА.**
 - (k) Да спазва изискванията на Наредбата за компенсиране на разходите за нормативно определените пътувания с безплатни (намаление) карти на провоимащи лица по ред определен от Министъра на финансите и Министъра на транспорта;
 - (l) Да заплаща такси за ползване на спирки по маршрутното разписание в чертите на населените места ,съгласно Наредбите за МДТ в община Алфатар и Община Силистра;
 - (m) Да изпълнява поето задължение както следва:
 - 1.Услуги в полза на общината:**
 - 1.1.....
 - 2. Социални облекчения в полза на пътниците:**
 - 2.1
 - 2.2.
 - (n) Да издава абонаментни карти по образец утвърден от министъра на транспорта.
- 2.6 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълнява всички решения на Общинския съвет и заповедите на кмета, отнасящи се до организацията на движението и обществения превоз на територията на Общината.
- 2.7 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:
- a) да получава своевременно заплащане на компенсациите на разходите за нормативно определените пътувания с безплатни (намаление) карти на провоимащи лица по ред определен от Министъра на финансите и Министъра на транспорта;
 - b) да прави предложения до възложителя и чрез възложителя до Общинския съвет за налагащите се промени в транспортни схеми, маршрути, часови графици и др.

III. КОНТРОЛ И САНКЦИИ

- 3.1 При неосъществен курс по часови график от маршрутно разписание ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на възложителя неустойка в размер на две нормативно определени минимални заплати за страната.
- 3.2 Неустойката е в размер на една нормативно определена минимална работна заплата за страната при:
- a) Отклонение до 10 минути от часовия график.
 - b) Отклонение от утвърденият маршрут.
 - c) Неизпълнение на задължението за спиране на всяка автоспирка;
 - d) Извършване на превоз с автобус, неотговарящ на изискванията - непочистен отвътре и отвън, повредени седалки, покриви, прозорци, без съответните табели за оказване на маршрута, неотоплен през зимния сезон и др.;
 - e) Не изпълнява всички решения на Общинския съвет и заповедите на Кмета относно организацията на движението и общинския превоз на пътници на територията на общината;
 - f) Груби нарушения на културата на обслужване на пътниците, не издава билети и карти;
 - g) Не спазва изискванията на Наредбата за компенсиране на разходите за нормативно определените пътувания с безплатни (намаление) карти на провоимащи лица по ред определен от Министъра на финансите и Министъра на транспорта;
- 3.3 Нарушенията се констатират с констативен протокол, подписан от длъжностните лица на възложителя и един свидетел, а в случаите на жалба от граждани констативния протокол се подписва след проучване на жалбата от длъжностно лице, жалбоподателя и един свидетел.
- 3.4 След получаване на констативния протокол превозвачът е длъжен в седем дневен срок да заплати определената неустойка в брой на касата на възложителя. След изтичане на този срок, неустойката се удържа от гаранцията на изпълнение на договора.

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

- 4.1) При подписването на настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ парична или банкова гаранция за изпълнение на договорните задължения на стойност 300.00(триста) лева,
- 4.2. Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до 5 /пет/ дни след приключване на договора
- 4.3. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ системно не изпълнява задълженията си по договора и в резултат на това договорът се прекрати от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, последният има право да си задържи гаранцията, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди, надвишаващи размера на представената гаранцията
- 4.4 След изтичане на срока по чл.3.4 от настоящия договор неустойката се удържа от гаранцията на изпълнение на договора.
- 4.5 Гаранцията за изпълнение се задържа от Възложителя и в случай на разваляне на договора по вина на Изпълнителя
- 4.6. При прекратяване договора по взаимно съгласие, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гаранцията за изпълнение на договора.

V. ИЗМЕНЕНИЯ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

- 5.1 Договорът се прекратява:
- a) По взаимно съгласие на страните;
 - b) С изтичане срока на договора;
 - c) При отнемане на лицензията на изпълнителя-превозвач;
 - d) С писмено предизвестие от страна на изпълнителя, отправено до възложителя най малко два месеца преди желаната дата;
 - e) При неизпълнение на задължението по т.3.4 и при изчерпване на гаранцията за изпълнение на договора, както и при констатирани системни нарушения (до 3/три/ нарушения в месеца) по т.3.1 и т.3.2 от договора, възложителя може да прекрати договора едностранно.

- f) В случай на възникване на екстремна ситуация, независимо от двете договарящи се страни, договорот може да бъде прекратен по взаимно съгласие.

VI. ОБЩИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

- §1. Настоящият договор влиза в сила от деня на подписването му от двете страни. Всяко едно от приложенията към договора влиза в сила след представянето на съответните изходни данни.
- §2. Изменения и допълнения по настоящия договор се правят по взаимно съгласие след допълнително писмено споразумение на двете страни.
- §3. За неуредени в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на общото българско законодателство, ТЗ, ЗЗД и други действащи нормативни документи. Споровете относно тълкуването и изпълнението на договора се решават на добра воля по пътя на преговорите и взаимно разбирателство.
- §4. "Екстремна ситуация" по смисъла на чл.5.1 f.) от този договор е: "промяна намерения на Възложителя, по независещи от него причини, обективна невъзможност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни възложените му работи или част от тях".
- §5. Неразделна част от настоящия договор са следните Приложения:
1. **Маршрутно разписание на междуобщинска транспортна линия.**
 2. **Схема на междуобщинска транспортна линия.**
 3. **Оферта от изпълнителя.**

VII. СЪОБЩЕНИЯ

Всички съобщения между страните, свързани с изпълнението на настоящия договор са валидни, ако са направени в писмена форма, подписани от упълномощените представители на страните.

За дата на съобщението се смята датата на получаването му от съответната страна.

За валидни адреси за приемане на съобщения, свързани с настоящия договор се смятат:

за възложителя:

7570 гр.Алфатар

.....
ул."ЙорданПетров"№6
.....

за изпълнителя:

При промяна на посочения адрес, страната, извършила промяната, е длъжна да уведоми другата в срок от 7(седем) календарни дни.

Настоящият договор се състави в два еднообразни екземпляра на български език - един за възложителя и един за изпълнителя.

Възложител:

Кмет на Община Алфатар:.....

/Йорданка Узунска/

Изпълнител:

/...../

Гл.специалист,,ФСД" : _____

/В.Инджова/

Съгласували:1.....

/адв.Зл.Куртев-юрист на община Алфатар/

2.....

/Павлина Друмева-директор Д,,ОА"/

	Образи за участие в процедурата
№1	Заявление
№2	Административни сведения за участника
№3	Декларация за запознаване с обстоятелства от значение за конкурса и приемане условията в проекта на договора
№4	Декларация, че участникът ще спазва условията за участие в конкурса и конфиденциалността на информация
№5	Декларация за липсата на обстоятелствата
№6	Декларация за самостоятелност на стопанска единица
№7	Декларация за Единния идентификационен код (ЕИК)
№8	Техническа оферта:
	<i>Приложение №1 Методология за изпълнение</i>
№9	Ценова оферта
	<i>Приложение №1 финансово предложение</i>
	<i>Приложение №2 офертно предложение</i>
№10	Справка за оборота за предходните три години
№11	Списък на основните договори, изпълнени през последните 3 календарни години
№12	Декларация за собствена или наета сервизна база техника, оборудване за обслужване и поддържане в изправност автобусите
№13	Списък на автобусите(основни и резервни) с които ще се осъществяват превозите
№14	Декларация за предложени социални облекчения в полза на общината и пътниците.
	Приложения:
	Маршрутно разписание№СС-07-002
	Маршрутно разписание№СС-07-003

ДО
КМЕТА
НА ОБЩИНА АЛФАТАР
ОБЛАСТ СИЛИСТРА

ЗАЯВЛЕНИЕ

Относно: Участие в конкурс за възлагане на обществен превоз на пътници с автобус/и по автобусни линии

Долуподписаният _____ с ЕГН: _____
/име, презиме, фамилия/

л.к.№ _____ издадена на _____ от _____.

В качеството си на: _____.

(управител, изпълнителен директор, член на ръководния орган, упълномощен представител и др.)

Съгласно пълномощно _____

На фирма: _____.

ЕИК(БУЛСТАД) _____ Дан.№ _____

Със седалище и адрес на управление: _____.

Госпожо КМЕТ,

Закупих необходимия пакет тръжни документи и след като се запознах с условията, изготвих предложението си и Заявявам желанието си за участие в конкурс за възлагане на обществен превоз на пътници с автобуси по следната линия от областната транспортна схема от квотата на Община Алфатар, а именно:

1. Автобусни линии:

СИЛИСТРА–АЛФАТАР –ЧУКОВЕЦ–СИЛИСТРА с **маршрутно разписание:** №СС–07-02

ЧУКОВЕЦ – АЛФАТАР –СИЛИСТРА- ЧУКОВЕЦ с **маршрутно разписание:** №СС–07-03

2. Водачите на автобусите отговарят на изискванията на НАРЕДБА №2/2002 г. за обществен превоз на пътници на територията на Република България.

Дата,2014 год.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

**СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ,
КОИТО ТРЯБВА ДА СЪДЪРЖА ОФЕРТАТА НА УЧАСТНИКА**
А. Плик „№1” ” с надпис "Документи за подбор"

№	Съдържание	Вид на документа <i>/оригинал или заверено копие/</i> и брой страници на всеки документ ¹
1.	Заявление за участие Образец №1	
2.	Административни сведения за участника Образец №2	
3.	Декларация, че участникът е запознат с всички обстоятелства от значение за конкурса и приема условията в проекта на договора Образец №3	
4.	Декларация, че участникът ще спазва условията за участие в конкурса и конфиденциалността на информация Образец №4	
5.	Декларация за самостоятелност на стопанска единица Образец №6	
6.	Документи за правосубектност на участника:	
	Ако участникът Е вписан в Търговския регистър при Агенцията по вписванията:	
	<ul style="list-style-type: none"> • декларация за Единния идентификационен код (ЕИК) на участника - Образец №7; 	
	<ul style="list-style-type: none"> • копие от документ за регистрация на участника по ЗДДС, ако е регистриран. 	
	Ако участникът НЕ Е вписан в Търговския регистър при Агенцията по вписванията:	

№	Съдържание	Вид на документа /оригинал или заверено копие/ и брой страници на всеки документ ¹
	<ul style="list-style-type: none"> • документ за съдебна регистрация – копие заверено с подпис и печат на лицето определено по съдебна регистрация да представлява дружеството (за едноличен търговец и юридическо лице, което е регистрирано в България); • оригинал или нотариално заверено копие на удостоверение за актуално състояние, издадено от съда по регистрация на участника – юридическо лице, със срок на валидност – 3 месеца от датата на издаването му (за едноличен търговец и юридическо лице, което е регистрирано в България). • оригинал или нотариално заверено копие на документ за регистрация на чуждестранното лице, съобразно националното му законодателство, като документът бъде преведен на български език и легализиран (за юридическо лице, което не е регистрирано в България); • копие от документа за самоличност, заверен от лицето (за физическо лице, което не е търговец). В случаите на физическо лице, което не е български гражданин, копие от документа за самоличност следва да е преведено на български език и легализирано. • Документ за регистрация на участника по БУЛСТАТ (копие) и регистрация по ЗДДС, ако е регистриран (копие); 	
7.	Документ за закупена документация за участие – копие	
8.	Документ за внесена гаранция за участие – оригинал на платежен документ или оригинал на банковата гаранция за участие	
9.	Декларация за липсата на обстоятелствата Образец № 5	
10.	<p><u>Доказателства за икономическото и финансовото състояние на участника, включително:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Копие от баланс и отчет за приходите и разходите от годишния финансов отчет за всяка една от последните три финансово приключени години (в съответствие със сроковете, регламентирани в ЗС), оформени съгласно изискванията на ЗС заверени от участника • Справка за общия оборот на участника за предходните три финансово приключени години (в съответствие със сроковете, регламентирани в ЗС), и специфичния оборот, който се отнася до предмета на конкурса, т.е. оборота от дейност, сходна с предмета оформени съгласно изискванията на ЗС заверени от участника, съгласно Образец №10. • лицензия за извършване на превоз на пътници с автобуси съгласно чл.2 от Наредба №2 от 15.3.2002 г. за условията и реда за утвърждаване на транспортни схеми и за осъществяване на обществени превози на пътници с автобуси 	

№	Съдържание	Вид на документа /оригинал или заверено копие/ и брой страници на всеки документ ¹
	<p>и леки автомобили(ДВ бр.32/2002г.), издадена от МТС. Валидна до края на 2019 г. Представя се заверено копие от лицензията</p> <ul style="list-style-type: none"> • Удостоверение от НСИ за вписана основна икономическа дейност или еквивалентен документ 	
11.	<p><u>Доказателства за техническите възможности за изпълнение на конкурса, съгласно настоящите Указания за участие, а именно:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Списък на договори изпълнени през последните 3 години, придружен от препоръки за добро изпълнение за обектите съгласно Образец №11 • Декларация за собствена или наета сервизна база техника, оборудване за обслужване и поддържане в изправност автобусите съгласно Образец №12 • Списък на автобусите(основни и резервни) с които ще се осъществяват превозите съгласно Образец №13 • Удостоверения за транспортна годност на автобусите от клас В,В1.П, III -заверено копие. 	
12.	Декларация за предложени социални облекчения в полза на общината и пътниците.	
13.	Документи за закупена документация за участие	
14.	Документ за внесена гаранция за участие	
15.	Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (тогава, когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за съдебна регистрация);	
16.	Проект на договор - не се попълва, но се парафира на всяка страница;	

Б. ПЛИК “№2” с надпис:“Предложение за изпълнение на КОНКУРСА” - техническа оферта”

В. ПЛИК №3 с надпис:"Предлагана цена – Ценова оферта

Дата,.....2014 год.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ

1. *Наименование на участника*

2. *Координати:*

Адрес:

Телефон №

Факс:

E-mail:

3. *Лице, представляващо участника:*

(трите имена)

.....

(данни по документ за самоличност)

.....

(длъжност)

4. *Лице за контакти:*

(трите имена)

.....

(длъжност)

Телефон/факс/e-mail:

5. *Обслужваща банка*

(наименование на обслужващата банка)

.....

(адрес на банката)

.....

(IBAN сметка, BIC код на банката)

Титуляр на сметката:

Дата,

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

ДЕКЛАРАЦИЯ

Подписаният
(трите имена)

.....
(данни по документ за самоличност)

в качеството си на
(длъжност)

на участник:
(наименование на участника)

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ

съм запознат с всички обстоятелства и условия, а също и с документацията за участие в конкурс за възлагане на автобусни линии *СИЛИСТРА–АЛФАТАР –ЧУКОВЕЦ-СИЛИСТРА с маршрутно разписание: №СС–07-02* *ЧУКОВЕЦ – АЛФАТАР –СИЛИСТРА- ЧУКОВЕЦ с маршрутно разписание: №СС–07-03* за обществен превоз на пътници от областната (междубщинска) транспортна схема от квотата на Община Алфатар, Област Силистра” и друга информация, която ми е необходима за изготвяне на оферта по горепосочената процедура.

2. Приемам условията в проекта на договор

Дата,.....

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

ДЕКЛАРАЦИЯ

Подписаният
 (трите имена)

.....
 (данни по документ за самоличност)

в качеството си на
 (длъжност)

на участник:
 (наименование на участника)

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Задължавам се да спазвам условията за участие в конкурса.
2. Задължавам се да спазвам всички условия и всички действащи технически норми и стандарти, които се отнасят до изпълнението на конкурса, в случай, че същия ми бъде възложен.
3. Задължавам се да не разпространявам по никакъв повод и под никакъв предлог данните, свързани с конкурса, станали ми известни във връзка с моето участие в конкурс за възлагане на автобусни линии:
 СИЛИСТРА–АЛФАТАР –ЧУКОВЕЦ-СИЛИСТРА с **маршрутно разписание: №СС–07-02**
 ЧУКОВЕЦ – АЛФАТАР –СИЛИСТРА- ЧУКОВЕЦ с **маршрутно разписание: №СС–07-03**
 за обществен превоз на пътници от областната (междубщинска) транспортна схема от квотата на Община Алфатар, област Силистра.

Дата,.....

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

ДЕКЛАРАЦИЯ

Подписаният

(трите имена)

л.к.№..... издадена нагод.

от....., град.....

жител на гр.община.....

адрес: гр.община

ул.№..... бл.№....., ап., ет.

В качеството си на

(управител/изпълнителен директор, съдружник, член на УС, член на борд на директорите)

на

(наименованието на участника/подизпълнителя – юридическо лице)

.....

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не сам осъден с влязла в сила присъда за:
 - за престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
 - за подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
 - за участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - за престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
 - за престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.
2. Не сам лишен от право да упражнява търговска дейност или определена професия.
3. Представяването от мен юридическо лице не е обявено в несъстоятелност.
4. Представяването от мен юридическо лице не е в открито производство по несъстоятелност.
5. Представяването от мен юридическо лице не е сключило извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон.
6. Дейността на представяването от мен юридическо лице не е под разпореждане на съда.

7. Представяваното от мен юридическо лице не е преустановило дейността си.

8. Представяваното от мен юридическо лице не е в производство по ликвидация.

9. Представяваното от мен юридическо лице няма парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган / представяваното от мен юридическо лице има парични задължения към държавата или към община, но е допуснато разсрочване или отсрочване на тези задълженията.

10. Представяваното от мен юридическо лице няма член на управителен или контролен орган, както и временно изпълняващ такава длъжност, който да е свързано лице по смисъла на § 1, т.1 от ДР на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси с възложителя или със служителите на ръководна длъжност в неговата организация.

11. Като член на управителния/контролен орган, който представлявам, не съм сключвал договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

12. Представяваното от мен юридическо лице няма наложено административно наказание за наемане на работа на незаконно пребиваващи чужденци през последните до 5 години.

Задължавам се да уведомя Възложителя за всички настъпили промени в декларираните по-горе обстоятелства в 7-дневен срок от настъпването им.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата,.....

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

Забележки:

Когато членовете на управителния орган на дружеството са повече от едно лице, декларацията се попълва от всички членове на управителния орган, а в случай че членове са юридически лица – декларацията се попълва от всички техни представители в съответния управителен орган..

По отношение на обстоятелствата в точка 9, декларатора избира, това обстоятелство, ще декларира и посочва само него.

ДЕКЛАРАЦИЯ

От:.....,
(наименование на участника)

представяван от
(трите имена и длъжността на представляващия)

ДЕКЛАРИРАМ:

Представявам стопанска единица различна и независима от възложителя, както и не съм участвал в съгласуването на транспортните линии и маршрутните разписания и подготовката на условията за провеждане на конкурса.

Дата,.....2014 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

ДЕКЛАРАЦИЯ

за Единния идентификационен код (ЕИК)

Подписаният
(трите имена)

.....
(данни по документ за самоличност)

в качеството си на
(длъжност)

на участник:
(наименование на участника)

ДЕКЛАРИРАМ,

представлявания от мен участник / изпълнител (ненужното се задрасква) е вписан в
Търговския регистър при Агенцията по вписванията,
с Единен идентификационен код (ЕИК)

Дата,.....2014 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

ТЕХНИЧЕСКА ОФЕРТА

ДО: ОБЩИНА АЛФАТАР

ОТ:.....
 (наименование на участника)

представяван от
 (трите имена и длъжността на представляващия)

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото ЗАЯВЯВАМЕ, че предлагаме да изпълним обявения от Вас конкурс за възлагане на автобусни линии СИЛИСТРА–АЛФАТАР –ЧУКОВЕЦ-СИЛИСТРА с **маршрутно разписание: №СС–07-02** ЧУКОВЕЦ – АЛФАТАР –СИЛИСТРА- ЧУКОВЕЦ с **маршрутно разписание: №СС–07-03** за обществен превоз на пътници от областната (междубщинска) транспортна схема от квотата на Община Алфатар, област Силистра в съответствие с поставените от Вас изисквания в документацията по настоящия конкурс, и приложимите нормативни актове.

Приемаме да се считаме обвързани от задълженията и условията, поети с офертата ни до изтичане на (...) календарни дни включително от крайния срок за представяне на офертите.

Предложеният от нас автобусен превоз на пътници , който ще извършим в изпълнение на конкурса е описан в Приложение№1 на Техническата оферта

- Изпълнението ще бъде съобразено с:
 - Българските, европейските и международните норми и стандарти, свързани с настоящия конкурс.
 - Наредба №2 от 15.3.2002г. за условията и реда за утвърждаване на транспортни схеми и за осъществяване на обществени превози на пътници с автобуси и леки автомобили (ДВ бр.32/2002 г., Наредба №33 за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България (Обн. ДВ. бр.101 / 1999г.,, изм. ДВ. бр. 52 /2012г.).
 - Договор за изпълнение

Дата,.....2014.г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

МЕТОДОЛОГИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО КОНКУРСА

Техническа оферта – подготвя се от участника по образец №8 от настоящата документация при съблюдаване на техническото задание, изискванията на офертата и условията за изпълнение на конкурса. Техническото предложение следва да съдържа кратко описание на организацията, методологията и начина на изпълнение на дейностите по конкурса, контрол на качеството при извършване на превоза, автобуси които ще се използват, ползване на сервизна база и други по преценка на участника.

Настоящото приложение е неразделна част от ТЕХНИЧЕСКАТА ОФЕРТА.

Дата,.....2014.г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

ЦЕНОВА ОФЕРТА

ДО: ОБЩИНА АЛФАТАР

ОТ:.....

(наименование на участника)

с адрес:

тел.:, факс:, e-mail:

Дан.№, ЕИК:

Регистрация по ДДС:

Разплащателна сметка:

IBAN.....

BIC.....

Банка:

Град/клон/офис:

Адрес на банката:.....

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявения от Вас конкурс за възлагане на автобусни линии

СИЛИСТРА–АЛФАТАР –ЧУКОВЕЦ-СИЛИСТРА с **маршрутно разписание: №СС–07-02**
 ЧУКОВЕЦ – АЛФАТАР –СИЛИСТРА- ЧУКОВЕЦ с **маршрутно разписание: №СС–07-03**
 за обществен превоз на пътници от областната (междубщинска) транспортна схема от квотата на Община Алфатар, област Силистра.

Приемаме да се считаме обвързани от задълженията и условията, поети с офертата ни до изтичане на (.....) календарни дни включително считано от крайният срок за подаване на тръжните документи съгласно условията на конкурса.

След като бъде допуснат до участие в конкурса предлагам в качеството си на изпълнител, следните размери на обявените състезателни елементи ПРЕДСТАВЕНИ В:

Приложение 1 «финансово предложение» към ЦЕНОВАТА ОФЕРТА.

Приложение 2 «офертно предложение» към ЦЕНОВАТА ОФЕРТА.

Дата,.....2014 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

„ЦЕНОВАТА ОФЕРТА”

Ф И Н А Н С О В О П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е

От:.....,
(наименование на участника)

представяван от

Д Е К Л А Р И Р А М :

Ако бъде определен за изпълнител на договора за възлагане обществен превоз на пътници

1.Правя следното предложение за цена по автобусни линии както следва:

СИЛИСТРА–АЛФАТАР –ЧУКОВЕЦ-СИЛИСТРА с **маршрутно разписание**: №СС–07-02
.....ЛВ.

ЧУКОВЕЦ – АЛФАТАР –СИЛИСТРА- ЧУКОВЕЦ с **маршрутно разписание**: №СС–07-03
.....ЛВ.

Забележка: Предложението се изготвя съгласно условията за участие а именно:

1.цените се посочват в български лева;

2.всички данъци, такси и други налози в това число и такива като наеми за ползване на автобусни спирки по маршрута, дължими от оферирация по договора се включват в ставките и цените на подадената оферта;

3.цените са с включени всички разходи по линията плюс ДДС и плюс печалба

2. Правя следното предложение за механизъм за промяна на цената:

Дата,.....2014 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

О Ф Е Р Т Н О П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е

Относно: Участие в конкурс за възлагане на обществен превоз на пътници

От:.....
(наименование на участника)

представяван от

След като бъда допуснат до участие в конкурса предлагам в качеството си на изпълнител, следните размери на обявените състезателни елементи :

1.. Социални облекчения –

Забележка: Предложението, ако има такова се оформя съгласно декларация-образец №14

2. Място на данъчна регистрация на участника

- в община

Забележка: Предложението, ако има такова се оформя съгласно с декларация-образец №1

3. Списък на подобен вид договори извършени през последните години/ клиенти/ или да са осъществявали същите дейности и услуги;

..... години

Забележка: Посочените данни от участника да са представителна извадка от декларация-образец №11

4.. Собственост на автобусите:

	основен/ни.....бр.	резервен/и.....бр
<i>собствени</i>		
<i>на лизинг</i>		
<i>наети</i>		

Забележка:Посочените данни от участника са представителна извадка от декларация-образец №13

5. Регистрирани в ОД на МВР автобуси:

- регистрирани в **ОД на МВР – Силистра – сектор КАТ**
- не регистрирани в **ОД на МВР – Силистра – сектор КАТ**

Забележка: *Посочените данни от участника да са представителна извадка от декларация-образец №13*

6. Възраст на автобусите, считано от датата на първоначалната регистрация

	основен/ни.....бр.	резервен/и.....бр
<i>до 2 г.</i>		
<i>от 2г. до 5 г</i>		
<i>от 6 г. до 10 г.</i>		
<i>от 11 г. до 15 г</i>		
<i>над 15 год</i>		

Забележка: Посочените данни от участника да са представителна извадка от декларация-образец №13

7. Сервизна база за обслужване и поддържане на автобусите в изправност

- собствена –
- наета -

Забележка: Посочените данни от участника са представителна извадка от декларация-образец №12

8. Резерв от автобуси:.....брой/броя

Забележка: Посочените данни от участника да са представителна извадка от декларация-образец №13

9.Оборудване на автобусите за превоз на трудноподвижни лица:(бр.)

Притежава /Не притежава оборудвани автобуси за превоз на трудноподвижни лица с които кандидатства - основен/ни.....бр., резервен/и.....бр

Забележка: Посочените данни от участника да са представителна извадка от декларация-образец №13

10.Екологичност на автобусите:

- работещи с екодизелово гориво: основен/ни.....бр., резервен/и.....бр
- работещи с други екогорива: основен/ни.....бр., резервен/и.....бр

Забележка: Посочените данни от участника да са представителна извадка от декларация-образец №13

Дата,.....2014 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

СПРАВКА ЗА ОБОРОТА
от извършвана дейност за предходните 3 финансово приключени години.

От:.....,
(наименование на участника)

представяван от
(трите имена и длъжността на представляващия)

ДЕКЛАРИРАМ:

представяваната от мен фирма има следният общ оборот и оборот, сходен с този по настоящия конкурс през последните три финансово приключени години (в съответствие със сроковете, регламентирани в ЗС):

Година	Общо оборот (приходи от дейността) без ДДС	Оборот сходен с предмета на конкурса без ДДС
2011		
2012		
2013		

Дата,.....2014 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

ДЕКЛАРАЦИЯ
за основните договори изпълнени през последните 3 календарни години

От:.....,
(наименование на участника)

представяван от
(трите имена и длъжността на представляващия)

ДЕКЛАРИРАМ:

следните основните договори, изпълнени през последните 3 календарни години (2011, 2012 и 2013):

№	Възложител (Име, Лице за контакти и телефон)	Обект Име, Местоположение, Вид	Стойност на договора (лв.)	Период на изпълнение
1				
2				
3				

Дата,.....2014 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

ДЕКЛАРАЦИЯ
за собствена/наета база, оборудване, техника
за обслужване и поддържане на автобусите в изправност

От:.....,
(наименование на участника)

Представяван от.....
(трите имена и длъжността на представляващия)

Д Е К Л А Р И Р А М, че:

за изпълнението на договора разполагаме със следната база, оборудване, техника за обслужване и поддържане на автобусите в изправност:

(Моля, опишете по-важните, съоръжения, приспособления, специалните технически средства, и др, които разполага и ще ползва за изпълнението, като на първите позиции се посочи задължителни изискваното от техническите изисквания оборудване.)

№	Вид и описание	Количество (бр.)	Година на регистрация/ производство	Собственост на / Наето от

ПРИЛАГАМ:

- 1.Копие от документ за собственост _____
- 2.Копие от договор за наем _____

Дата,.....2014 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

Забележка:

1. За всяко посочена в таблицата база,оборудване следва се представи препис-извлечение документи за собственост или заверено от кандидата копие на договорите за наем и/или лизинг на техниката/оборудването/механизацията. В случай че са представени договори за наем и/или лизинг, то към същите следва да има приложени документи за собственост на името на Наемодателя/ Лизингодателя.

ДЕКЛАРАЦИЯ

От:.....,
(наименование на участника)

представяван от
(трите имена и длъжността на представляващия)

ДЕКЛАРИРАМ:

Автобусите с които ще изпълнявам възложените превози отговарят на следните изисквания:

1.Основни автобуси за изпълнение по автобусни линии

СИЛИСТРА–АЛФАТАР –ЧУКОВЕЦ-СИЛИСТРА с маршрутно разписание: №СС–07-02

ЧУКОВЕЦ – АЛФАТАР –СИЛИСТРА- ЧУКОВЕЦ с маршрутно разписание: №СС–07-03

Рег.№	Рама №	Възраст Години	Регистриран в КАТ първоначална регистрация гр.	собственост собствен/ на лизинг	оборудвани за превоз на трудно подвижни лица	работят с екодиз.гориво друго екогориво

2.Резервни автобуси за изпълнение по автобусни линии

СИЛИСТРА–АЛФАТАР –ЧУКОВЕЦ-СИЛИСТРА с маршрутно разписание: №СС–07-02

ЧУКОВЕЦ – АЛФАТАР –СИЛИСТРА- ЧУКОВЕЦ с маршрутно разписание: №СС–07-03

Рег.№	Рама №	Възраст Години	Регистриран в КАТ първоначална регистрация гр.	собственост собствен/ на лизинг	оборудвани за превоз на трудно подвижни лица	работят с екодиз.гориво друго екогориво

Дата,.....2014 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

ДЕКЛАРАЦИЯ

От:.....,
(наименование на участника)

представяван от
(трите имена и длъжността на представляващия)

ДЕКЛАРИРАМ :

Ако бъде определен за изпълнител на договора за възлагане обществен превоз на пътници по линиите

СИЛИСТРА–АЛФАТАР –ЧУКОВЕЦ-СИЛИСТРА с **маршрутно разписание: №СС–07-02**

ЧУКОВЕЦ – АЛФАТАР –СИЛИСТРА- ЧУКОВЕЦ с **маршрутно разписание: №СС–07-03**

1.Предлагам следните социални облекчения в полза на общината и пътниците:

Дата,.....2014 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ: